

Otwock, dnia 07.05.2026 r.

K.G. 26.3.1.2026

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Na podstawie art. 2 ust.1 pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2025 r. poz.1320).

### I. ZAMAWIAJĄCY:

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 1 im. Władysława Reymonta w Otwocku, ul. Karczevska 14/16 zaprasza do złożenia ofert na:

**„ Zakup i dostawę szafek metalowych skrytkowych do szatni dla uczniów w Szkole Podstawowej nr 1 im. Władysława Reymonta w Otwocku” w ramach zadania inwestycyjnego pod nazwą „ Modernizacja szatni: demontaż boksów, naprawa uszkodzonych tynków, położenie terakoty, zakup szafek dla uczniów w SP1.”**

### II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa szafek metalowych skrytkowych dla 104 uczniów w Szkole Podstawowej nr 1 im. Władysława Reymonta w Otwocku w następujących zestawach:
  - szafka metalowa 6-skrytkowa (3kolumnowa po 2 skrytki w każdej kolumnie) o wymiarach: wysokość 1500mm x szerokość 900mm x głębokość 400mm w **ilości 17 sztuk**,
  - szafka metalowa 2-skrytkowa (1 kolumna – 2 skrytki) o wymiarach: wysokość 1500mm x szerokość 900m x głębokość 400mm w ilości **1 sztuka**.
2. Korpus szafki w kolorze RAL 7035, drzwiczki w kolorze RAL 1017.
3. W każdej skrytce drążek, 1 haczyk metalowy na drążku oraz 2 metalowe haczyki w górnej części skrytki do zawieszania odzieży.
4. Szafki wykonane z blachy atestowanej o grubości 0,7-0,9 mm., malowane proszkowo posiadające atest higieniczny.
5. Dolny cokół wykonany z blachy ocynkowanej regulowany wyposażony w stopki plastikowe z możliwością regulacji.
6. Wentylacja w formie nowoczesnej perforacji wykonana na drzwiach skrytkowych.
7. Ryglowanie jednopunktowe.
8. Drzwi skrytek zamykane zamkiem z kodem szyfrowym oraz MASTER KEY – klucz dyrektorski

umożliwiający otwarcie każdej szafki – 2 sztuki.

9. Każda komora powinna być wyposażona w samoprzylepny plastikowy wizytownik.
10. Szafki powinny być wyposażone w otwory montażowe do skręcenia szafek ze sobą oraz otwory montażowe umożliwiające przymocowanie do ściany, należy dołączyć również komplety śrub montażowych.
11. Wszystkie szafki powinny być fabrycznie nowe, tzn., że żadna część składająca się na szafkę nie może być wcześniej używana.
12. Szafki powinny być dostarczone przez Wykonawcę gotowe do użytku.
13. Zamawiający wymaga, aby oferowany sprzęt posiadał ważne atesty, certyfikaty, świadectwa dopuszczające szafki do użytku szkolnego. Dokumenty należy załączyć do składanej oferty.
14. Wykonawca ponosi koszty ubezpieczenia oraz opakowania zamawianych szafek na czas trwania transportu do miejsca dostarczenia wskazanego przez Zamawiającego oraz przejmuje pełną odpowiedzialność za wszelkie uszkodzenia powstałe podczas dostawy i rozładunku.
15. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości i rękojmi na dostarczone szafki na okres nie mniejszy niż 36 miesięcy oraz nie mniej niż 12 miesięcy na zamek w drzwiczkach licząc od dnia podpisania protokołu odbioru szafek. Jeżeli po 2 krotnym zgłoszeniu wady szafek lub zamka Wykonawca zobowiązuje się dostarczenia szafek lub zamka wolnego od wad w terminie 21 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego.

### **III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

Dostawa zrealizowanego zamówienia do dnia 17 sierpnia 2026 r.

### **IV. ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA:**

1. Oferta powinna zostać sporządzona w języku polskim zgodnie ze wzorem załącznika nr 1 – formularz oferty do niniejszego zapytania ofertowego oraz podpisana przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji wykonawcy/ów.
2. Jedyнным kryterium oceny ofert będzie cena brutto za całość realizacji zamówienia.
3. Cena określona w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia w tym również: dostawa na adres wskazany przez Zamawiającego, rozładunek i wniesienie w miejsce wskazane przez Zamawiającego.
4. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której może być zaproponowana tylko jedna cena.
5. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim. Wszelkie dokumenty składane w trakcie postępowania sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język

polski.

6. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy.
7. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez Wykonawcę osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy.
8. Rozliczenie transakcji następować będzie przelewem na konto wskazane na fakturze lub rachunku w ciągu 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Wykonawcę.
9. Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni roboczych. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.
11. Przed upływem terminu składania ofert, w szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może zmodyfikować treść zapytania ofertowego. Dokonana modyfikacja zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy otrzymali zapytanie ofertowe lub zgłosili się do zamawiającego oraz zamieszczona na stronie internetowej BIP zamawiającego.
12. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
13. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do wyjaśnień lub uzupełnień złożonej oferty w zakresie dokumentów dotyczących przedmiotu zamówienia.
14. **Ofertę w postaci załącznika nr 1 do zapytania ofertowego (formularz oferty) należy złożyć e-mailem na adres [sp1@oswiata-otwock.pl](mailto:sp1@oswiata-otwock.pl) do dnia 22 maja 2026 r. do godz. 13.00.**
15. **W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda załączenia do oferty:**
  1. **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego,**
  2. **aktualnego odpisu z KRS lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**
16. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zostanie powiadomiony telefonicznie/ mailowo.
17. Osobami uprawnionymi do kontaktu z oferentami są:  
Elżbieta Tabaka tel. 510-631-131, 22 779 24 14 w. 23, e-mail: [sp1@oswiata-otwock.pl](mailto:sp1@oswiata-otwock.pl).

p.o. DYREKTORA SZKOŁY

  
mgr Dorota Rejek

